

notulen GMR-vergadering 7 februari 2023

Aanwezig: Linda Arendshorst, Wilco Brandsma, Marian Brinkhuis, Ilhami Celebi, Francina Daalderop, Maaïke van Dijk, Jan Willem Hengeveld, Wendy van den Hoek, Marije van de Lagemaat (voorzitter), Sandy Lobenstein, Johan Nieuwboer, Karen Peters (bestuurder), Esseline Braakhekke (notulist)

Locatie: online via Teams

Afwezig: n.v.t.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom, in het bijzonder de twee nieuwe GMR-leden. Er volgt een voorstelronde.

2. Vaststellen agenda

Het functiehuis ligt ter advisering voor.

De voorzitter stelt de agenda vast. Er worden geen toevoegingen gedaan.

3. Verslag GMR-vergadering 6 december 2022

Pag. 1, aanwezig: correcte spelling is Johan Nieuwboer

Pag. 1, punt 3: oktober 2022

De notulen worden vastgesteld.

4. GMR Jaarverslag 2021-2022

Er zijn geen aanvullingen.

Besluit: het jaarverslag wordt goedgekeurd en gepubliceerd.

5. MR-reglement en GMR-reglement (instemming)

De GMR heeft feedback gegeven. Zittingsduur moet nog worden aangepast naar drie jaar.

De bestuurder wil het MR-reglement ter instemming voorleggen aan de GMR. Reglement is prima document en een uitvloeisel van het GMR-reglement.

De GMR heeft mandaat gekregen van de MR-en om hiermee in te stemmen. Dit reglement is voor de MR-en een uitgangspunt, waarin lokaal wijzigingen kunnen worden aangebracht. Over een jaar vindt evaluatie van het (G)MR-reglement plaats en wordt het opnieuw geagendeerd. **ACTIE P.M.**

Besluit: GMR stemt in meerderheid in met het (G)MR-reglement met lokale aanpassingen indien nodig. Na een jaar vindt evaluatie plaats.

6. Mededelingen

Vervolg Strategische beleidsproces

Er zijn verschillende bijeenkomsten gericht op de thema's voor het strategisch beleid. In november met de Regioraad en Raad van Toezicht van STEV, met schoolleiders, met (MR-)ouders en drie bijeenkomsten met de Toekomstraad (bestaande uit leraren van de STEV scholen). Eén bijeenkomst volgt nog waarin verder wordt gekeken naar bouwstenen in het strategisch beleid. De leerlingenraad geeft ook nog feedback. De input van alle bijeenkomst wordt meegenomen bij de thema's ter onderbouwing van het strategisch beleid.

Vanwege haar afscheid in mei, zal de bestuurder het proces niet zelf afmaken. De bouwstenen zijn dan wel duidelijk. Haar opvolger zal de verdere concretisering verder inzetten.

De scholen doen momenteel een NU-meting, die een momentopname geeft over de stand van zaken op dit moment (nu) ten opzichte van het strategisch beleid van vijf jaar geleden. Een eerste gesprek tussen KC'er en schoolleider vond al plaats op het Kruisrak, vanmiddag volgt de Startbaan. Tot nu toe is de feedback van deze bijeenkomsten positief. Al was het maar omdat we over en weer van elkaar leren! De bestuurder is daarom erg enthousiast over het proces.

Tevredenheidsonderzoek (TVO)

GMR-lid Sandy Lobenstein zal feedback geven op de vragen. Het TVO wordt na de voorjaarsvakantie uitgezet.

Governance-avond

Bestuurder, schoolleiders en RvT zijn enthousiast. Ook de GMR heeft de avond als leuk en leerzaam ervaren. Er is van elke geleding input meegenomen, die weer teruggekoppeld zal worden. Het biedt goede leerpunten voor de toekomst.

Voorzitter GMR

De voorzitter a.i. maakt dit schooljaar af en wil het stokje daarna graag overgeven aan een ander GMR-lid. Zij geeft de GMR-leden mee hierover na te denken.

Vier je lef

Nagegaan op welke manieren personeel kan worden aangetrokken. HRM werkt drie scenario's uit om de instroom van leerkrachten te vergroten: hoe anders organiseren, boeien en binden (ook doorgroei bestaand talent). De scenario's worden met de GRM gedeeld.

Duurzaamheidsonderzoek

Een technisch bureau onderzoekt op kosten van de provincie Utrecht hoe de schoolgebouwen van STEV gasloos en gasarm kunnen worden gemaakt en met welke duurzaamheidsmaatregelen. Gebouwen die de komende acht jaar worden gerenoveerd dan wel nieuw gebouwd, worden niet bij het onderzoek betrokken: Corlaer, Vliegeniers en de Dorpsbeuk. Hetzelfde geldt voor Plantijn en Egelantier, die in een multifunctionele accommodatie zijn gevestigd. Uitkomsten van het onderzoek en het advies worden na de zomer verwacht.

Vacature voorzitter CvB RvT heeft onderzocht of een interne oplossing na het vertrek van CvB half mei mogelijk was, maar dat was geen begaanbaar pad. . Van half april tot na de zomervakantie komt er daarom ter overbrugging een interim bestuurder. Hiernaar wordt al binnen het eigen netwerk gezocht. Tegelijkertijd wordt binnenkort een keuze gemaakt voor een wervings- en selectiebureau die de sollicitatieprocedure gaat opzetten. Gestart wordt met het opstellen van een profiel van de nieuwe bestuurder. De GMR wordt hierbij uiteraard betrokken.

Er wordt naar gestreefd om in mei/juni duidelijkheid te hebben over de opvolger.

De GMR vraagt of een tweekoppig bestuur wordt overwogen. De bestuurder geeft aan dat de RvT geen reden heeft om een structuurwijziging aan te brengen in het College van Bestuur. Er ligt nu een continuïteitsvraagstuk en dan is het stellen van een structuurvraag onhandig. Als de GMR hier serieuze vragen over heeft adviseert bestuurder de GMR om dit aan te kaarten wanneer de continuïteit geborgd is. Tegelijkertijd zou er dan gekeken kunnen worden of een fusie met een andere stichting van waarde zou kunnen zijn.

7. Funciehuis (advies)

Het voorgestelde funciehuis ligt nu eerst ter advisering voor. Bestuur zal de GMR de volgende GMR-vergadering vragen in te stemmen.

De bestuurder wil van de GMR weten of in het voorliggende functiebouwwerk voldoende gedifferentieerde functies zijn opgenomen, of dat de GMR wellicht nog iets mist. Zij geeft aan dat nog aanpassingen volgen op de inhoud van de functie schoolleider. De PO Raad werkt hieraan. De verwachting is dat dit niet veel zal doen voor het functiebouwwerk. De GMR geeft de volgende aandachtspunten mee:

- 1) De functie LD ontbreekt. Het wel lijkt de GMR wel belangrijk om deze in het funciehuis op te nemen. De bestuurder meent dat de LB- en LC- (oude L12) functies voldoende moeten zijn voor STEV. LC is bedoeld ingeval een leerkracht ook een bovenschoolse rol heeft. De bestuurder gaat na welke zwaarte een LD-functie heeft. **ACTIE**
- 2) De GMR mist de ambitie in het funciehuis. Er zijn immers geen landelijke doelstellingen meer voor de verdeling van leraren over functieschalen. De bestuurder geeft aan dat dit niet in het funciehuis thuishoort, aangezien het beleid betreft. Elk jaar staat de zogenaamde 'vlootshow' op de agenda van bestuur. Op basis van input van de schoolleiders neemt bestuur dan kennis van de wensen en

ambities van het personeel. Primair is de schoolleider verantwoordelijk om het gesprek hierover met de medewerker te voeren.

- 3) De rol van schoolleider is de afgelopen jaren veranderd: er wordt gewerkt aan integraal leiderschap. Wat betekent dit voor de inschaling van de schoolleiders? De bestuurder geeft aan dat dit ook geen vraag is m.b.t. het functiehuis. De schoolweging (zorgzwaarte) gaat straks een rol spelen bij de inschaling van schooldirecteuren, en waarschijnlijk niet (alleen) het leerlingenaantal. Er zijn drie niveaus (D11, D12 of D13) opgenomen. D11 is in ieder geval voor de startende schoolleider, maar verder is het nog wachten op de aanpassingen op inhoud van de PO Raad.

8. Gedragsprotocol (instemming PGMR)

De GMR vroeg om andere formuleringen in de tekst. Alle suggesties zijn door bestuur overgenomen.

Het gedragsprotocol is een handreiking om met elkaar in dialoog te gaan en is altijd ondergeschikt aan de wet.

- Hoofdstuk 2 'Eigen kinderen op school' is aangepast. In de bijlage is de zin 'heeft niet de voorkeur' echter nog niet overgenomen. Dit wordt nog aangepast. **ACTIE**
- De intentie is: als het gesprek moeilijk is en er frictie ontstaat, helpt dit gedragsprotocol.
- De GMR geeft aan dat er wel stevige arbeidsvoorwaardelijke consequenties in staan. Wanneer je hoofdstuk 4 op de letter leest, dan volgt een waarschuwing in het dossier. De bestuurder geeft aan dat het hier gaat om een 'kan'-bepaling. Dit houdt in dat je dus een afweging met elkaar kunt maken. Als er zaken spelen, dan kan altijd een klachtenprocedure worden gestart.

Besluit: de PGMR stemt in meerderheid in met het Gedragsprotocol.

9. Beleid duurzame inzetbaarheid (adviesing)

Preventief en curatief beleid zijn beide opgenomen in het nieuwe beleid. Het geeft antwoord op de vraag: hoe kunnen we zo gezond mogelijk aan het werk blijven. De GMR vindt het een goed document.

De GMR vraagt of preventie, omschreven op pag. 4-5, voldoende terugkomt in het Tevredenheidsonderzoek (TVO). De bestuurder neemt dit mee naar het TVO en komt hierop terug. **ACTIE**

Het beleidsstuk wordt de volgende vergadering ter instemming voorgelegd aan de GMR.

10. Opvolging actielijst

- De PP-presentatie Vier je lef wordt opgestuurd naar de GMR.
- Aanpassing in (G)MR-reglement: zittingsduur 3 jaar.

11. Wat verder ter tafel komt

- Planning bestuursformatieplan. De GMR-commissie Bestuursformatieplan komt 27 maart bijeen.
- De GMR-vergadering van 18 april wordt verzet naar 13 april en vindt plaats op de Startbaan in Soesterberg.
- De GMR overweegt om de vergadering van 27 juni te annuleren.

12. Rondvraag en sluiting

- Het is niet bekend hoeveel exitgesprekken er zijn gevoerd. De bestuurder geeft aan dat iedereen die STEV verlaat een exitgesprek krijgt, ook indien lopende het schooljaar wordt opgezet.
- Ouder Ilhami Celebi stopt aan het einde van het schooljaar. De ouders zijn momenteel in de meerderheid in de GMR vertegenwoordigd. De voorkeur gaat uit naar een teamlid.
- Nieuw GMR-lid Wendy van den Hoek vond het een leuke vergadering.
- Sandy Lobenstein biedt de nieuwe GMR-leden aan hun eventuele vragen graag te beantwoorden.

De voorzitter sluit de vergadering rond 21.45 uur en bedankt iedereen voor zijn bijdrage.

Planning vergaderingen 22/23

13 april 2023 Startbaan in Soesterberg

27 juni 2023 school

Actielijst

Nr.	Actie	Actiehouder	Wanneer	Gereed
04.	Toesturen PDF PowerPointpresentatie Vier je Lef	Bestuurder	z.s.m.	
11.	In TVO-resultaten percentuele spreiding en clustering 'overall' scores scholen weergeven	Bestuurder	Sept. 2023	
12.	Zwaarte LD-functie nagaan	Bestuurder	Voor 13-4	
13.	Zin 'Eigen kinderen op school heeft niet de voorkeur' in bijlage Gedragscode aanpassen	Bestuurder	Voor 13-4	
14.	GMR-vergadering juni annuleren?	GMR	Voor 13-4	
Nr.	Actie P.M.			
01.	Evaluatie (G)MR-reglement	Bestuurder	Feb. 2024	