

Conceptnotulen GMR-vergadering 19 april 2022

Aanwezig: Oscar Bloem (toehoorder), Bas Brookman, Elfriede Nahumury-Baas, Evelien de Vries-Scholten (voorzitter a.i.), Martine Dirkse, Marian Brinkhuis, Marije van de Lagemaat, Nanke Bolster, Sandy Lobenstein, Karen Peters (bestuurder), Esseline Braakhekke (notulist)

Locatie: Daltonschool De Vliegeniers in Barneveld

Afwezig: Jan Willem Hengeveld, Ilhami Celebi, Francina Daalderop

Openstaande vacature GMR: De Uitkijck – oudergeleding

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Oscar Bloem, ouder van De Dorpsbeuk maakt vanavond kennis met de GMR en is als toehoorder aanwezig.

Aanwezigheid wordt genoteerd aan de hand van de deelnemers.

2. Vaststellen agenda

De voorzitter stelt de agenda vast. Er worden geen toevoegingen gedaan.

3. Verslag GMR-vergadering 8 februari 2021

Het verslag wordt vastgesteld.

4. Mededelingen CvB

Openstaande vacature GMR en STEV

Elfriede, Nanke en Bas beëindigen hun lidmaatschap van de GMR aan het einde van dit schooljaar.

Martine waarschijnlijk ook.

Karen heeft het werven van nieuwe GMR-leden nogmaals onder de aandacht gebracht in het DP. Er ligt een uitdaging om de GMR-bezetting weer compleet te krijgen. Het helpt als GMR-leden hun eigen opvolging regelen en in de MR van hun school een oproep doen. Belangstellenden kunnen kan voor de GMR-vergadering van juni worden uitgenodigd om eens mee te lopen.

Er is al gekozen voor een compacte GMR. Niet elke STEV-school hoeft een GMR-lid af te vaardigen.

Het aantal ouders en leerkrachten in de GMR moet in balans zijn.

Voorstel is om aan het begin van het nieuwe schooljaar een inhoudelijke startbijeenkomst te organiseren. Een andere mogelijkheid is een startcursus voor alle nieuwe GMR-leden.

Het zou goed zijn als het stafbureau een beschrijving maakt van de functie en taken van de GMR.

ACTIE

Vier-je-lef-project

Doel van het project is om personeel op een andere manier te enthousiasmeren. Voor de zomer zijn er twee bijeenkomsten met ouders en teamleiders om ideeën te genereren. Na de zomer worden dan acties uitgezet.

Sandy's aanbod Tevredenheidsonderzoek (TVO)

Sandy gaat deelnemen aan de Governance-bijeenkomst en neemt TVO verder op met Marina.

N.a.v. TVO:

- Karen heeft de suggestie om scholen aan elkaar te koppelen zodat zij van elkaar kunnen leren in het DP besproken. De verdere uitvoering is aan de scholen.

- De volgende keer wordt het streven naar een hoger ambitieniveau meegenomen. **ACTIE P.M.**

Update vrijwillige ouderbijdrage

Er is geen consensus onder schoolleiders om de ouderbijdrage af te schaffen. Karen vindt dat jammer, maar de vrijwillige ouderbijdrage blijft voorlopig dus gehandhaafd.

Update TVO STEV → schoonmaak

STEV heeft contact gehad met het schoonmaakbedrijf. Er is een uitvraag gedaan bij alle schoolleiders. Opvallend was dat het in de was zetten van de vloeren door scholen als erg slecht werd beoordeeld. Het schoonmaakbedrijf is bezig met verbeteringen. Er wordt een vinger aan de pols gehouden. In het najaar opnieuw zal STEV opnieuw naar de stand van zaken vragen. **ACTIE**

Meerjaren onderhoudsplan

- André heeft een korte oplegger gemaakt en het meerjaren onderhoudsplan meegestuurd.
- Na de eerste twintig jaarcyclus moeten e.e.a. worden vervangen (o.a. nieuwbouw/vervangende renovatie 40-jarige gebouw van De Dorpsbeuk). Dit betekent dat een verhoging van de dotatie met 100.000 euro moet worden opgenomen.
- Doordat de middelen die we krijgen structureel te laag zijn, moeten personele baten worden overgeheveld naar gebouwen. Dit geldt voor alle schoolbesturen in Nederland. Deze overheveling is opgenomen in het Bestuursformatieplan (BFP). Bij De Lijster is de Taalklas meegenomen in de berekening van het aantal vierkante meters. Dit moet nog worden doorbelast naar de gemeente. Leerpleinen tikken fors mee in vierkante meters. De prijs die de overheid 'betaalt' per vierkante meterprijs is te laag (zie ook onderzoeken van onder andere McKinzy). Om hier een antwoord op te geven gaan we naar verhuur van ruimten (vierkante meters) kijken. De GMR merkt op dat leerpleinen passen bij de visie van STEV. Die mogen daar niet onder leiden.
- Materiaalkosten kunnen komende jaren tot wel 60 procent stijgen. Dit is niet te voorspellen en daarom niet meegenomen. Op het moment dat renovatie moet plaatsvinden zal dat zeker gaan spelen. Een aantal zaken is uitbested; die kosten liggen vast. STEV gaat ook last krijgen van de toenemende inflatie.

Update Governance

STEV heeft terugkoppelingen gehad van schoolleiders, MR-en en RvT. Er is behoefte gebleken aan een derde bijeenkomst in september/oktober met MR-en, schoolleiders, GMR en RvT. Het is fijn om elkaar te ontmoeten en onderwerpen te bespreken. De communicatie wie daarvoor werden uitgenodigd was de vorige keer niet duidelijk, daar zal op gelet worden.

NPO

Tot nu toe is tot aan de zomer nog 200.000 euro over aan NPO middelen. In het BFP wordt dat op schoolniveau meegenomen. STEV wil proberen voor de zomervakantie een eerste slag te maken met nieuwe plannen. Binnen nu en twee weken volgt input van de NRO voor vervolgplannen (500 euro per leerling). Er komt waarschijnlijk nog 150 euro bij voor achterstandsleerlingen. De NPO-STEVE-kaders blijven hetzelfde als die we hadden vastgelegd. De Staat van het Onderwijs geeft aan dat vooral aandacht moeten worden geschonken aan de basisvaardigheden.

Het bovenschoolse deel van de NPO-middelen wordt geëvalueerd. Dit komt waarschijnlijk op de agenda van de eerste GMR-vergadering na de zomer. **ACTIE**

Aandachtspunt bij de evaluatie is de Personele Leergemeenschap (PLG). Vandaag is binnen het DP besloten om een orthopedagoog aan te stellen. Dit was een wens van IB-ers en schoolleiders. Nagegaan wordt of die wordt bekostigd uit NPO-middelen, -reserves of eigen middelen.

5. Bestuursformatieplan (BFP) inclusief stuk participatiefonds en nieuwe bekostiging

Het was een moeilijk te doorgronden document voor de GMR. De GMR stelt voor om in 2023 een korte samenvatting te geven met de veranderingen t.o.v. het BFP van dit jaar. Dit draagt bij aan de begrijpelijkheid. In de bijgevoegde oplegger staat weliswaar het e.e.a., maar het is toch summier.

Karen neemt het BFP met de GMR door. Enkele punten:

- Vereenvoudiging van de bekostiging zit erin, evenals de doorontwikkeling van het Participatiefonds, wat het BFP dit jaar ingewikkeld maakt. Uitgangspunt: middelen op school moeten vergelijkbaar blijven. Het komt net uit op een ander percentage.
- Volgend jaar wordt BFP compacter.
- Normaliter wordt het BFP eerst met schoolleiders besproken en daarna met GMR. Dit was dit jaar tegelijkertijd. Hopelijk volgend jaar weer apart.
- Veel blijft nog onduidelijk. Het bedrag per leerling van het Samenwerkingsverband Gelderse Vallei werd bijvoorbeeld op het laatste moment nog aangepast.
- Primair gaan de gelden naar de scholen, een aantal zaken bovenschools (zoals arbo- en ziekteverzuim kosten).
- De formatie is gebaseerd op leerlingenaantallen (peiling nu 1-10-2021 en 1-2-2022).
- Als er ergens formatie tekort is kunnen (op aanvraag van schoolleiders) frictiemiddelen worden ingezet.
- Thema werkgelegenheidsbeleid: CAO, rechtspositie ambtenaren.
- Het Participatiefonds levert extra werk op voor het stafbureau (meldingen).
- Leerlingenprognose per school. deBuut en Egelantier zijn qua leerlingenaantallen aan het groeien. De anderen zijn relatief stabiel. Dit is bepalend voor de bekostiging. In de oude systematiek werd gewerkt met o.a. kleine scholen-toeslag; die is verdwenen. In de nieuwe systematiek is een aantal zaken samengevoegd. STEV komt er een ton beter uit. GMR had dit graag als extra toelichting willen zien.
- De baten van het samenwerkingsverband staan onder druk. Basismiddelen (90 euro per lln) blijven gelijk.
- Arrangementen: bij De Eem gaan de groepsarrangementen van de Startbaan er mogelijk af, daar houden we nu rekening mee.
- 11 BRIN-nummers, 13 scholen. Vroeger werd dit in de meerjarenbegroting gecompenseerd. Nu is er niet langer compensatie voor kleine scholen. Twee scholen onder één BRIN: beide scholen krijgen vanaf dit jaar dezelfde directiemiddelen.
- Onderwijsachterstandsmiddelen en NPO-middelen gaan naar de school.
- 1,9% van de totale baten bovenschools worden vanwege het solidariteitsprincipe aan BAPO besteed.
- STEV heeft een verzekering voor als mensen langer dan 6 weken ziek zijn. Door strakke regels wordt echter vaak niet uitgekeerd en bovendien kost de administratie veel tijd. Hierdoor halen we niet eruit wat het beloofd, waardoor het besluit is genomen om deze verzekering op te zeggen.
- Ongeveer 1,5/2 miljoen euro is gereserveerd voor risico's (ogv de risico-inventarisatie).
- Meerjarenonderhoudsplan: deel van de middelen uit de algemene reserve naar componentenbenadering. De definities zijn nog niet helder, daarom is e.e.a. uitgesteld naar 2023-2024. Stel dat STEV het gaat doen, dan is 5/6 miljoen euro extra nodig. Dit geldt heeft STEV niet.

Vragen van de GMR:

- Pag. 26. Wat valt onder directie/staf/ondersteunend? Zijn dat ook onderwijsassistenten en conciërges? Wat houdt STEV tegen om het niet apart te noteren?

Karen geeft aan dat het om zes personen gaat. Zij horen er gewoon bij en dat is dan ook de reden ze niet apart te vermelden. Als leerlingenaantallen dalen dan zou dat ook terug te zien zijn in een vermindering van de post directie/staf/ondersteunend. Dat is nu echter niet aan de orde.

Een verdere uitsplitsing is wel terug te zien in de jaarrekening. Als GMR nu behoefte heeft aan een apart, transparant staatje, dan kan die worden aangeleverd.

De GMR vindt dat op dit moment niet nodig.

De PGMR stemt in met het BFP 2022-2023..

6. Wet op burgerschap en visie. Ter informatie

- Het is een wettelijke plicht om burgerschapsonderwijs te geven.
- Het document geeft de visie op wereldburgerschap weer, passend in wettelijke context en passend bij STEV. Er wordt al veel gedaan aan burgerschap, onder meer met het project Stevig.
- Scholen gaan een zelfscan doen. Er zitten soms nog enkele 'gaten', die scholen zelf invullen.
- Onduidelijk is nog hoe e.e.a. getoetst gaat worden.

7. Uitvraag ABP i.v.m jubilarissen PGMR moet instemmen

De GMR stelt voor de uitvraag nu één keer te doen. Bij indiensttreding kan STEV nieuwe medewerkers daarvoor om toestemming vragen. Karen vraagt na of dit mogelijk is. **ACTIE**

PGMR stemt in met het aanvragen van gegevens bij ABP.

8. Vergaderplanning 2022-2023 Ter goedkeuring

In september/oktober wordt voor de eerste vergadering een inhoudelijke gezamenlijke startbijeenkomst georganiseerd (via de governance werkgroep). **ACTIE**

De vergaderplanning is verder akkoord. Afsproken is fysiek vergaderen op locatie af te wisselen met een Teams-vergadering. Een onderwerp zoals de begroting kan beter worden besproken als de GMR fysiek bij elkaar is. De planning wordt hierop aangepast. **ACTIE**

9. Strategisch beleid terugkoppeling door leden of kp?

- Verslag dat er nu ligt is erg uitgebreid.
- Karen geeft aan dat in de vorige GMR werd besproken om een evaluatie te laten plaatsvinden op de werkvloer. Dat is niet gebeurd. Karen wil in de lijn van de besturingsfilosofie natuurlijk ook betrokkenheid van de werkvloer. Alle thema's, worden vervolgd. Komend half jaar wordt nagegaan hoe STEV en de scholen ervoor staan en welke actie moeten worden ondernomen in opmaat naar een nieuw strategisch plan. Voor de nieuwe plannen worden ook ouders en leerlingen daarbij betrokken.

10. Wat verder ter tafel komt

1) Recent vond in Den Haag een leuke en inspirerende bijeenkomst plaats met alle leerlingenraden (70 leerlingen) van de STEV-scholen. Een GMR-lid was daarbij en doet kort verslag. Het ministerie heeft alle kosten op zich genomen. In mei bespreekt de Leerlingenraad STEV het onderwerp Gelijke Kansen dat ook tijdens de bijeenkomst aan de orde kwam.

2) Oscar Bloem bedankt de GMR voor de gastvrijheid.

3) Marije neemt contact op met Jan-Willem over de Governance-bijeenkomst op 10 mei. **ACTIE**

11. Rondvraag en sluiting

Evelien sluit de vergadering rond 22.15 uur en bedankt iedereen voor zijn bijdrage.

Planning vergaderingen 21/22

Di 28 juni GMR-vergadering

Actielijst

| Nr. | Actie | Actiehouder | Wanneer | Gereed |
|------------|--|--------------------|---------------------|---------------|
| 06 | Besturingsfilosofie onder aandacht schoolleiders | Bestuurder | DP | |
| 07 | Oproep nieuwe GMR-leden en bestuurder | Allen | z.s.m. | |
| 09 | Navraag toestemming bij indiensttreding ABP-gegevens | bestuurder | juni | |
| 10 | Organiseren inhoudelijke gezamenlijke startbijeenkomst GMR / RvT/ Schoolleiders | stafbureau | September / oktober | |
| 11 | Aanpassen vergaderplanning | stafbureau | juni | |
| 11 | Contact met Jan-Willem over Governance-bijeenkomst | Marije | z.s.m. | |
| PM | Actie | Actiehouder | Gereed | |
| 01 | In TVO-resultaten percentuele spreiding en clustering 'overall' scores scholen weergeven | Bestuurder | 2023 | |
| 02 | GMR leest mee met vragen TVO | Bestuurder | 2023 | |
| 03 | Streven naar een hoger ambitieniveau in TVO | Bestuurder | 2023 | |
| 04 | Stand van zaken schoonmaak op scholen | Bestuurder | Najaar 2022 | |
| | | | | |
| | | | | |